

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARI
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE E MEIO AMBIENTE
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO/
CREDENCIAMENTO Nº 002/2020

O Município de Taquari comunica aos interessados que estará procedendo ao CHAMAMENTO PÚBLICO, para fins de CREDENCIAMENTO, de pessoas jurídicas para a realização de exames de média e alta complexidade, para a Secretaria da Saúde e Meio Ambiente da Prefeitura Municipal de Taquari, pelo prazo de 12 (doze) meses, que acontecerá do dia **21 de outubro de 2020 ao dia 06 de novembro de 2020**, no horário de expediente, na Sala de Licitações e Contratos, na Prefeitura Municipal de Taquari, sito à Rua Osvaldo Aranha, nº 1790, Taquari, RS.

I – DO OBJETO:

I.1 – Credenciamento de pessoas jurídicas (empresas, microempresas e firmas individuais) para a realização de exames de média e alta complexidade, para a Secretaria da Saúde e Meio Ambiente da Prefeitura Municipal de Taquari.

I.2 – Os exames serão realizados no local da Clínica credenciada como Pessoa Jurídica.

I.3 – As pessoas jurídicas (empresas, microempresas e firmas individuais) interessadas em prestar os Serviços deverão fazê-lo, com base na seguinte tabela de valores:

ITEM	EXAME	VALOR
1.	Mamografia	R\$ 65,00
2.	Densitometria Óssea – 2 segmentos	R\$ 75,00
3.	U.S. Abdômen Superior	R\$ 68,00
4.	U.S. Abdômen Total	R\$ 82,00
5.	U.S. Articulações (mãos, dedos das mãos, punhos, antebraços, cotovelos, braços, ombros, coxas, joelhos, pernas, tornozelos, pés, ante-pés, dedos dos pés)	R\$ 68,00
6.	U.S. Órgãos e estruturas Superficiais	R\$ 68,00
7.	U.S. Próstata Via Abdominal	R\$ 68,00
8.	U.S. Próstata Via Abdominal com Doppler	R\$ 118,00

9.	U.S. Pélvica Ginecológica	R\$ 68,00
10.	U.S. Pélvica Transvaginal	R\$ 68,00
11.	U.S. Pélvica Transvaginal com Doppler	R\$ 118,00
12.	U.S. Transvaginal para Controle da Ovulação (3 ou mais)	R\$ 68,00
13.	U.S. Obstétrica do 1º Trimestre	R\$ 68,00
14.	U.S. Obstétrica Gemelar (por feto)	R\$ 68,00
15.	U.S. Obstétrica de 1ª Semana a 37 semanas	R\$ 68,00
16.	Ecocardiograma	R\$ 170,00
17.	Ecocardiograma Fetal	R\$ 250,00
18.	RM de Crânio sem Contraste	R\$ 315,00
19.	RM de Crânio com Contraste	R\$ 385,00
20.	RM das Colunas: Cervical, Dorsal, Torácica, Lombar sem Contraste	R\$ 315,00
21.	RM das Colunas: Cervical, Dorsal, Torácica, Lombar com Contraste	R\$ 385,00
22.	RM de Pescoço / região Cervical sem Contraste	R\$ 315,00
23.	RM de Pescoço / região Cervical com Contraste	R\$ 385,00
24.	RM de Tórax sem Contraste	R\$ 315,00
25.	RM de Tórax com Contraste	R\$ 385,00
26.	RM de Abdômen Superior sem Contraste	R\$ 315,00
27.	RM de Abdômen Superior com Contraste	R\$ 385,00
28.	RM de Bacia ou Pélvis sem Contraste	R\$ 315,00
29.	RM de Bacia ou Pélvis com Contraste	R\$ 385,00
30.	RM de Coxo – Femoral Unilateral sem Contraste	R\$ 315,00

31.	RM de Coxo – Femoral Unilateral com Contraste	R\$ 385,00
32.	RM de Mastóides sem Contraste	R\$ 315,00
33.	RM de Mastóides com Contraste	R\$ 385,00
34.	RM de Sela Túrsica sem Contraste	R\$ 315,00
35.	RM de Sela Túrsica com Contraste	R\$ 385,00
36.	RM de Abdômen Total sem Contraste	R\$ 630,00
37.	RM de Abdômen Total com Contraste	R\$ 700,00
38.	RM de Vias Biliares/Aparelho Urinário sem Contraste	R\$ 315,00
39.	RM de Vias Biliares/Aparelho Urinário com Contraste	R\$ 385,00
40.	RM de Articulações sem Contraste (mãos, dedos das mãos, punhos, antebraços, cotovelos, braços, ombros, coxas, joelhos, pernas, tornozelos, pés, ante-pés e dedos dos pés)	R\$ 315,00
41.	RM de Articulações com Contraste (mãos, dedos das mãos, punhos, antebraços, cotovelos, braços, ombros, coxas, joelhos, pernas, tornozelos, pés, ante-pés e dedos dos pés)	R\$ 385,00
42.	RM de Pelve - suspeita de endometriose sem Contraste	R\$ 430,00
43.	RM de Pelve - suspeita de endometriose com Contraste	R\$ 500,00
44.	Colangiressonância	R\$ 680,00
45.	RM Angiorressonância sem Contraste	R\$ 524,90
46.	RM Angiorressonância com Contraste	R\$ 594,90
47.	RM de Mama Bilateral sem Contraste	R\$ 315,00
48.	RM de Mama Bilateral com Contraste	R\$ 385,00
49.	Ecodoppler de Carótidas (cada membro)	R\$ 130,00
50.	Ecodoppler Arterial Membros Inferiores (cada membro)	R\$ 130,00
51.	Ecodoppler Venoso Membros Inferiores (cada membro)	R\$ 130,00

52.	Ecodoppler da Aorta Ilíaca	R\$ 190,00
53.	Ecodoppler da Aorta e Renais	R\$ 190,00
54.	Anestesia para ressonância magnética	R\$ 360,00
55.	Anestesia para tomografia	R\$ 300,00
56.	Material para anestesia	R\$ 168,00

I.4 - A tabela supra, refere-se a fixação de preços pelos exames relacionados, e somente poderão ser alterados pelo Executivo Municipal, após análise circunstanciada.

II – DAS CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

II.1. O Município reserva-se ao direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelos credenciados, podendo proceder ao descredenciamento, em casos de má prestação do serviço, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa.

II.2. É vedado:

- a) O trabalho do credenciado em dependências ou setores próprios do Município;
- b) O credenciamento de profissionais pertencentes ao quadro permanente do Município;
- c) A cobrança diretamente do paciente atendido de quaisquer valores decorrentes do credenciamento;

II.3. O credenciamento configurará uma relação contratual de prestação de serviços.

II.4. Não poderá exercer atividade por credenciamento, o profissional que for servidor público de provimento efetivo ou em exercício de cargo em comissão ou função gratificada, ou que estiver em exercício de mandato eletivo ou com registro oficial de candidatura para qualquer desses cargos;

II.5. O credenciado que venha a se enquadrar nas situações previstas no item anterior, terá suspensa a respectiva atividade, enquanto perdurar o impedimento.

II.6. Não será aceita a transferência dos direitos e obrigações decorrentes desse Termo de Credenciamento.

II.7. A escolha do estabelecimento será feita exclusivamente pelo paciente, que receberá lista dos credenciados para a realização do serviço, com os seus respectivos horários de atendimento, quando autorizados os procedimentos pela Secretaria de Saúde do Município.

II.8. O Credenciado, pessoa jurídica, responderá por todos os serviços prestados no atendimento ao paciente encaminhado pela Secretaria Municipal da Saúde, isentando

integralmente o Município de todo e qualquer ato falho em que o paciente sentir-se lesado, conforme artigo 70 da Lei n.º 8.666/93.

II.9. No atendimento aos pacientes, o Credenciado deverá usar somente materiais descartáveis e instrumental devidamente esterilizado.

II.10. Os funcionários do Credenciado serão diretamente subordinados a ele.

II.11. O credenciado deverá garantir ao paciente a confidencialidade dos dados e informações sobre sua assistência.

II.12. O **CREENCIADO** deverá manter, durante a vigência deste termo, as condições de habilitação exigidas para a sua celebração;

II.13. É de responsabilidade exclusiva e integral do **CREENCIADO** a utilização de pessoal para a execução dos respectivos procedimentos, incluindo encargos trabalhistas, previdenciários, sociais e fiscais resultantes de vínculo empregatício ou comercial, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município.

II.14. Os uniformes, Equipamentos de Proteção Individual – EPI, materiais e demais equipamentos de uso necessários à prestação dos serviços objeto do presente Edital são de responsabilidade do Credenciado.

III - DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO:

III.1. Para o cumprimento do objeto deste credenciamento, o **CREENCIADO** se obriga a oferecer ao paciente todo recurso necessário ao seu atendimento, conforme discriminação abaixo:

III.1.1. Área física adequada e sempre em perfeitas condições de uso.

III.1.2. Equipamentos e materiais necessários para execução dos trabalhos e devidamente higienizados e esterilizados.

III.1.3. Recursos Humanos especializados para a área de atuação.

III.1.4. Horário de atendimento determinado e claramente divulgado aos solicitantes dos serviços.

III.1.5. Atender os pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação de serviços.

III.1.6. Notificar à **CREENCIANTE** de eventual alteração de sua razão social ou de controle acionário e de mudança em sua Diretoria, Contrato ou Estatuto, enviando à **CREENCIANTE**, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de registro da alteração, cópia autenticada da Certidão da Junta Comercial ou de Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas.

III.1.7. Obrigar-se a apresentar, sempre que solicitado, relatórios de atividades que demonstrem, quantitativa e qualitativamente, o atendimento do objeto.

IV - DO PRAZO:

IV.1 - O presente credenciamento terá **prazo de duração de 12 (doze) meses** a contar da data de assinatura do mesmo, podendo ser renovado de acordo com o Art.57, inciso II da Lei 8.666/93, caso haja interesse das partes.

V – DAS CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO:

V.1. Poderão participar do presente **CREDENCIAMENTO** todas as pessoas jurídicas que atendam às condições deste Edital, observada a necessária qualificação.

V.2. As pessoas jurídicas interessadas em prestar o serviços relacionados na Cláusula Primeira deverão apresentar, para fins de habilitação, os documentos discriminados na Cláusula VI, ao Setor de Licitações, no prazo estabelecido no preâmbulo deste edital.

V.3. Serão impedidos de participar do presente Chamamento Público aqueles suspensos do direito de licitar, no prazo e nas condições da suspensão; aqueles que tenham sido declarados inidôneos pela Administração direta ou indireta, Municipal, Estadual ou Federal e que estiverem em regime de falência ou concordata.

VI – DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO:

VI.1. A apresentação da Documentação deverá ser em envelope lacrado, endereçado à Comissão Permanente de Licitações, contendo em sua parte externa e fronteira a seguinte inscrição:

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARI
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO Nº 002/2020
DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE – NOME COMPLETO DA EMPRESA

VI.2. DOCUMENTOS:

VI.2.1. Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoas jurídicas (CNPJ);

VI.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes do município sede do licitante, relativo a atividade por este exercida (ÁLVARA MUNICIPAL);

VI.2.3. Alvará de Licença, segundo legislação vigente, emitido pela Vigilância Sanitária Estadual;

VI.2.4. Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);

VI.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio sede do licitante;

VI.2.6. Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular dos encargos sociais instituídos por Lei.

VI.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto nº 5.452, de 01/05/1943;

VI.2.8. Certidão negativa de falência e concordata, expedida a menos de 60 (sessenta) dias pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

VI.2.9. Contrato Social (para comprovação de que a empresa é do ramo do objeto da licitação) ou Requerimento de Empresário Registrado na Junta Comercial (para comprovação de que a empresa é do ramo do objeto da licitação);

VI.2.10. Declaração de cumprimento do disposto no art.7º inciso XXXIII da Constituição Federal, conforme o inciso V do art.27 da Lei 8.666/93 introduzido pela Lei 9.854 de 27/10/99 (declaração de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso e insalubre e de que não emprega menor de dezesseis anos);

VI.2.11. Prova de possuir no seu quadro funcional responsável técnico pela empresa, devidamente registrado e regularizado em órgão competente, para executar satisfatoriamente os serviços que serão contratados;

VI.2.12. Relação dos exames e serviços que se propõe realizar, de acordo com os preços estipulados pelo Município.

Observação:

1) Todos os documentos, quando apresentados em cópia, devem ser autenticados previamente em cartório ou pela Comissão de Licitações mediante apresentação do original. As negativas disponibilizadas em sistema informatizado de consulta podem ser apresentadas mediante documento impresso, retirado da Internet.

2) Os documentos apresentados devem estar com prazo dentro da validade até a data do julgamento da presente licitação.

VII – DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO:

VII.1. A **Comissão Permanente de licitações** irá proceder à análise dos documentos apresentados pelas empresas interessadas no dia **09 de novembro de 2020, às 14 horas**, em sessão pública que poderá ser acompanhada pelos interessados, a ser realizada na sala de licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Taquari.

VII.2. Serão declarados inabilitados os interessados que:

a) Por qualquer motivo tenham sido declarados inidôneos ou tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, com publicação do ato no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o expediu;

b) Deixarem de apresentar qualquer documentação de apresentação obrigatória exigida no Edital;

VII.3. Após a fase de habilitação, o credenciado será convocado para, no prazo de cinco dias úteis, celebrar termo de credenciamento, com assinatura do instrumento contratual.

VIII – DAS CONDIÇÕES PARA PAGAMENTO:

VIII.1. O pagamento pelos serviços prestados pelo credenciamento será efetuado, mensalmente, tendo em conta o número de procedimentos efetivamente realizados por encaminhamento do Município, até o décimo dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços.

VIII.2. O Município disponibiliza o teto mensal máximo de R\$ 6.000,00 (seis mil reais), para o pagamento dos serviços objeto deste credenciamento, sendo que o controle será

exercido diretamente pela Secretaria da Saúde e Meio Ambiente, por meio do fiscal anuente do termo de credenciamento.

VIII.3. Para a liberação do pagamento, o **CRENCIADO** deverá apresentar a nota fiscal do serviço, acompanhada das “ordens de serviço” e visada pela fiscalização do **CRENCIANTE**.

VIII.4. O item “I.3” constante na Cláusula Primeira do edital, refere-se a fixação de preços para os serviços ora contratados, e somente poderão ser alterados pelo Executivo Municipal, após análise circunstanciada.

VIII.5. Ocorrendo reajuste maior do que o preço contratado, o fornecedor deverá apresentar pedido justificado de reajuste e comprovação documental, nos termos do Art. 65, II, Letra D, da Lei 8.666/93.

VIII.6. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

IX – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

IX.1. As despesas decorrentes do presente Credenciamento correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 13 – Secretaria Municipal da Saúde;

Unidade: 01 – Fundo Municipal da Saúde – ASPS;

Proj./Atividade: 2167 – Atenção Média e Alta Compl.Amb. e Hosp.;

Recurso 40 – ASPS;

Elemento: 3.3.9.0.39.99.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

X - DO PESSOAL DO CRENCIADO:

X.1 - São de responsabilidade exclusiva e integral do credenciado, a utilização de pessoal para execução dos respectivos procedimentos, incluídos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município ou para o Ministério da Saúde.

XI- DAS PENALIDADES E MULTAS

XI.1 - DO CRENCIADO:

XI.1.1 - advertência por escrito sempre que verificadas irregularidades, para as quais o **CRENCIADO** tenha concorrido. A advertência será aplicada independente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições contratuais ou especificações estabelecidas.

XI.1.2 – As penalidades serão aplicadas:

- a) Quando houver atraso por culpa da contratada;
- b) Quando parar injustificadamente os serviços;
- c) Quando houver descumprimento das cláusulas contratuais.

XI.1.3 - sem prejuízo de outras cominações, o **CRENCIADO** ficará sujeita às seguintes multas:

- a) multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 10 (dez) dias, após o qual será considerada inexecução contratual;
- b) multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato;
- c) multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato.

Observação:

As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

XI.1.4 - suspensão do direito de licitar, num prazo de até 02 (dois) anos, dependendo da gravidade ou falta;

XI.1.5 - declaração de inidoneidade para licitar e contratar, dependendo da gravidade ou falta;

XI.1.6 - na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei;

XI.1.7 - as penalidades acima poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, a critério do **CRENCIANTE**, admitida sua reiteração;

XI.1.8 - quando o **CRENCIADO** motivar rescisão contratual, será responsável pelas perdas e danos decorrentes para o **CRENCIANTE** .

XI.2 - DO CRENCIANTE:

XI.2.1 - no caso de atraso imotivado do pagamento do valor ajustado, o **CRENCIANTE** pagará o valor atualizado financeiramente, de acordo com o índice do IGPM.

XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

XII.1. A participação no presente chamamento implica em concordância tácita, por parte dos interessados, com todos os termos e condições deste Edital e das cláusulas contratuais já estabelecidas.

XII.2. Os uniformes, Equipamentos de Proteção Individual – EPI, materiais e demais equipamentos de uso necessários à prestação dos serviços objeto do presente Edital são de responsabilidade do Credenciado.

XII.3. Ao Prefeito fica assegurado o direito de, no interesse do Município, revogar ou anular o presente processo de credenciamento, sem que caiba aos interessados quaisquer direitos a reclamações ou indenizações.

XII.4. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Taquari, Setor de Licitações, sito na Rua Osvaldo Aranha, nº 1.790, pelo e-mail dep.licitacoes@taquari.rs.gov.br ou pelo telefone (51) 3653 6200, ramal 6247/6246, no horário compreendido das 08h às 12h e das 13h30min às 16h30min, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

Taquari, 19 de outubro de 2020.

ADAIR ALBERTO OLIVEIRA DE SOUZA
Secretário Municipal da Fazenda